

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 010/2009
De 09 de Junho de 2009

A GERÊNCIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, através da DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS, CONVOCA os candidatos aprovados no Concurso Público para suprimento **01 (uma) vaga** para o cargo de **TELEFONISTA**, referente ao Edital 029/2008 de 05 de junho de 2008, conforme solicitado pelo processo administrativo nº 5741/09.

Os candidatos deverão comparecer no dia, local e horário abaixo discriminados, munidos de RG e CPF, para orientações, **desempate dos classificados até o limite de vagas disponíveis** e encaminhamento aos exames médicos pré-admissionais.

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA ADMISSÃO - TODOS EM ORIGINAL E FOTOCÓPIA LEGÍVEL

Carteira de Identidade, CPF, PIS ou PASEP, Título de Eleitor, Último Comprovante de Votação de 1º e 2º turno, Comprovante de Residência atual, Carteira de Trabalho, Carteira de Reservista, Certidão de Casamento ou de Nascimento (em caso de solteiro), Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos, Comprovante de escolaridade de acordo com Edital Normativo, Carteira de registro no conselho regional profissional – quando for o caso, 01 foto 3x4, Certidão de Antecedentes Criminais (Original – Regular) – a ser retirada na VEP – Vara de Execuções Penais – sito à Rua João Gualberto, 741 - Alto da Glória, Curitiba/PR, CEP 80030-000, fone 3250-5050.

EXAMES MÉDICOS E LABORATORIAIS NECESSÁRIOS PARA ADMISSÃO:

Hemograma completo, glicemia, exame parcial de urina, exame parasitológico de fezes, raio-x de tórax (com laudo), eletrocardiograma (com laudo), gama glutamiltransferase.

Para homens acima de 40 anos de idade: P.S.A.

Para mulheres acima de 25 anos de idade ou casadas e/ou que já tenham filhos: exame preventivo ginecológico.

Obs.: O Médico do Trabalho poderá solicitar exames complementares caso julgue necessário, conforme estabelecido em edital.

Os candidatos convocados terão 20 dias úteis, a contar da data da Reunião, para entrega da documentação e realização de perícia pré-admissional.

Os candidatos que não se apresentarem no dia e horário indicado, terão o prazo de 3 (três) dias úteis, a contar do dia posterior ao da reunião, para comparecerem à Divisão de Recursos Humanos, sem prejuízo da vaga.

Decorrido esse prazo, os candidatos que não se manifestarem serão considerados desistentes e perderão o direito à vaga.

CARGO: TELEFONISTA

HORÁRIO/LOCAL: DIA 17 DE JUNHO DE 2009 (Quarta-feira), às 14:00 horas, na Gerência Municipal de Educação, sito à Rua Tenente Sandro Luiz Kampa, nº 182 – Bairro Pioneiros – Fazenda Rio Grande/PR.

INSCRIÇÃO	NOME	NOTA	CLASS
290017	MARTA DA LUZ TEIXEIRA	9,5	2º
290245	BRUNO THIAGO DE MENESES	9,5	2º
290227	BIANCA MELO ALVES	9,5	2º
290299	DAYANE XAVIER LOPES	9,5	2º
290129	JANAINA DO NASCIMENTO FARIAS	9,5	2º
290018	GILMAR DE JESUS CASTILHO	9,5	2º
290029	JOHNY KUSDRA	9,5	2º
290048	ADRIELI JOSIANE DE OLIVEIRA	9,5	2º

Fazenda Rio Grande, em 09 de Junho de 2009.

LUIZ CARLOS CHIMIM CLAUDINO
Gerente Municipal de Administração
Decreto nº 2305/2009

TALITA FERNANDES VIEIRA
Chefe da Divisão de Recursos Humanos
Decreto nº 2214/2008