

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 010/2010**  
**De 19 de Fevereiro de 2010**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS, por meio da DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS, convoca os candidatos aprovados no Concurso Público para provimento de **01 (uma) vaga** para o cargo de **ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - FAZPREV** e **01 (uma) vaga** para o cargo de **ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - ADM DIRETA** referente ao Edital nº 001/2008 de 06/03/2008, conforme solicitado por meio dos processos administrativos nº 885/10 e 1734/10.

Os candidatos deverão comparecer no dia, local e horários abaixo discriminados, munidos de RG e CPF, para orientações e encaminhamento aos exames médicos pré-admissionais.

**DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA ADMISSÃO - TODOS EM ORIGINAL E FOTOCÓPIA LEGÍVEL**

Carteira de Identidade, CPF, PIS ou PASEP, Título de Eleitor, Últimos Comprovantes de Votação (de 1º e 2º turnos), Carteira de Trabalho, Comprovante de Residência atual, Carteira de Reservista, Certidão de Casamento ou de Nascimento (em caso de solteiro), Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos, Comprovante de escolaridade de acordo com Edital Normativo, Carteira de registro no conselho regional profissional – quando for o caso, 01 foto 3x4 recente, Certidão de Antecedentes Criminais (Original – Regular) – a ser retirada na VEP – Vara de Execuções Penais – sito à Rua João Gualberto, 741 - Alto da Glória, Curitiba/PR, CEP 80030-000, fone 3250-5050.

**EXAMES MÉDICOS E LABORATORIAIS NECESSÁRIOS PARA ADMISSÃO:**

Hemograma completo, glicemia, exame parcial de urina, exame parasitológico de fezes, raio-x de tórax (com laudo), eletrocardiograma (com laudo), gama glutamiltransferase.

Para homens acima de 40 anos de idade: P.S.A.

Para mulheres acima de 25 anos de idade ou casadas e/ou que já tenham filhos: exame preventivo ginecológico.

Obs.: O Médico do Trabalho poderá solicitar exames complementares caso julgue necessário, conforme estabelecido em edital.

**Os candidatos convocados terão até 20 dias úteis, a contar da data da reunião de convocação, para entrega da documentação e realização de perícia pré-admissional.**

Os candidatos que não se apresentarem no dia e horário indicado terão o prazo de 3 (três) dias úteis, a contar do dia posterior ao da reunião, para comparecerem à Divisão de Recursos Humanos, sem prejuízo da vaga.

Decorrido esse prazo, os candidatos que não se manifestarem serão considerados desistentes e perderão o direito à vaga

**CARGO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO – FAZPREV**

**HORÁRIO/LOCAL: DIA 02 DE MARÇO DE 2010 (Terça-Feira), às 14h00min horas, na Divisão de Recursos Humanos, sito à Rua Tenente Sandro Luiz Kampa, nº 182 – Bairro Pioneiros – Fazenda Rio Grande/PR.**

<b>INSCRIÇÃO</b>	<b>NOME</b>	<b>NOTA</b>	<b>CLASS</b>
008.0034	NAINA APARECIDA AMARAL ROCHA	5,25	5º
008.0026	RAFAEL PEREIRA MARTINS	5,25	5º

**CARGO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - ADM DIRETA**

**HORÁRIO/LOCAL: DIA 02 DE MARÇO DE 2010 (Terça-Feira), às 15h00min horas, na Divisão de Recursos Humanos, sito à Rua Tenente Sandro Luiz Kampa, nº 182 – Bairro Pioneiros – Fazenda Rio Grande/PR.**

<b>INSCRIÇÃO</b>	<b>NOME</b>	<b>CLASS</b>
002.0310	EDUARDO PEREIRA DE ARAÚJO	FINAL DE LISTA
002.0597	ADRIANA DA LUZ BATISTA BUZINHANI	FINAL DE LISTA
002.0142	SILMARA BURDZINSKI	FINAL DE LISTA
002.0553	ADRIANE PAVAN DE SOUZA LIBA DE ALMEIDA	FINAL DE LISTA
002.0150	RENÊ ALBERTO SOARES DE CARVALHO	FINAL DE LISTA
20018	IARA CALISTRO ZAPOTOCZNY	FINAL DE LISTA

Fazenda Rio Grande, em 19 de Fevereiro de 2010.

**PEDRO FERNANDES CAVICHIOLO**  
Secretário Municipal de Planejamento e Finanças  
Decreto nº 2304/2009

**LÚCIA SOEK**  
Chefe de Divisão de Recursos Humanos  
Decreto nº 2421/2009