

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 017/2011
De 18 de Março de 2011

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, por meio da DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS, convoca os candidatos aprovados no Concurso Público para provimento de **04 (quatro) vagas** para o cargo de **ASSISTENTE ADMINISTRATIVO**, **02 (duas) vagas** para o cargo de **DOCUMENTADOR ESCOLAR** e **05 (cinco) vagas** para o cargo de **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS** referente ao Edital nº 001/2010 de 19/02/2010, conforme solicitado por meio dos processos administrativos nº **585/11, 3839/11, 17112/10, 2762/11, 3339/11, 2947/11, 2290/11 e 1765/11.**

Os candidatos deverão comparecer no dia, local e horários abaixo discriminados, munidos de RG e CPF, para orientações e encaminhamento aos exames médicos pré-admissionais.

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA ADMISSÃO - TODOS EM ORIGINAL E FOTOCÓPIA LEGÍVEL

Carteira de Identidade, CPF, PIS ou PASEP, Título de Eleitor, Últimos Comprovantes de Votação (de 1º e 2º turnos), Carteira de Trabalho, Comprovante de Residência atual, Carteira de Reservista, Certidão de Casamento ou de Nascimento (em caso de solteiro), Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos, Comprovante de escolaridade de acordo com Edital Normativo, Carteira de registro no conselho regional profissional – quando for o caso, 01 foto 3x4 recente, Certidão de Antecedentes Criminais (Original – Regular) – a ser retirada na VEP – Vara de Execuções Penais – sito à Rua João Gualberto, 741 - Alto da Glória, Curitiba/PR, CEP 80030-000, fone 3250-5050.

EXAMES MÉDICOS E LABORATORIAIS NECESSÁRIOS PARA ADMISSÃO:

Conforme Item 16 do Edital de Abertura de Concurso 01/2010.

Os candidatos convocados terão até 20 dias úteis, a contar da data da reunião de convocação, para entrega da documentação e realização de perícia pré-admissional.

Os candidatos que não se apresentarem no dia e horário indicado terão o prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do dia posterior ao da reunião, para comparecerem à Divisão de Recursos Humanos, sem prejuízo da vaga.

Decorrido esse prazo, os candidatos que não se manifestarem serão considerados desistentes e perderão o direito à vaga.

HORÁRIO/LOCAL: DIA 24 DE MARÇO DE 2011 (Quinta-Feira), às 14h00min horas, na Divisão de Recursos Humanos, sito à Rua Tenente Sandro Luiz Kampa, nº 182 – Bairro Pioneiros – Fazenda Rio Grande/PR.

CARGO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

INSCRIÇÃO	NOME	NOTA	CLASS
8372552	CINTHIA DE OLIVEIRA JORGE	57,50	77°
8372732	PRISCILA MARCONDES DOS SANTOS	57,00	78°
8372503	ADRIANA SPITZA	56,50	79°
8372538	CAIO DUARTE BORYÇA	56,50	80°

CARGO: DOCUMENTADOR ESCOLAR

INSCRIÇÃO	NOME	NOTA	CLASS
8372822	GISLAINE DA CRUZ	51,50	19°
8372865	NARA REGINA BRESSAN	51,00	20°

CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

INSCRIÇÃO	NOME	NOTA	CLASS
8374772	VALDIRENE APARECIDA DE SOUZA	46,50	67°
8374745	ROSIMEIRE MARIA CANGUÇU	46,50	68°
8374644	ELAIDE DEMETRIO TARDETTI	46,00	69°
8374771	VALDEA DE FATIMA ANTUNES BORGES	46,00	70°
8374730	NELI ALVES DE SOUZA	46,00	71°

Fazenda Rio Grande, 18 de Março de 2011.

JOÃO VALDIR FALAT

Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 2671/2010

LUCIA SOEK

Chefe da Divisão de R H
Decreto nº 2421/2009