

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 033/2009
De 29 de Outubro de 2009

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS, através da DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS, convoca os candidatos aprovados no Concurso Público para provimento de **2 (DUAS) vagas** para o Cargo de **DOCUMENTADOR ESCOLAR**, referente ao Edital nº 001/2008 de 06/03/2008, **01 (UMA) vaga** para o Cargo de **ANALISTA DE SISTEMAS** referente ao Edital 008/2008 de 03/04/2008, conforme solicitado através dos **processos administrativos nº 10.914/09 e 10.866/09**.

Os candidatos deverão comparecer no dia, local e horário abaixo discriminados, munidos de RG e CPF, para orientações, e encaminhamento aos exames médicos pré-admissionais.

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA ADMISSÃO - TODOS EM ORIGINAL E FOTOCÓPIA LEGÍVEL

Carteira de Identidade, CPF, PIS ou PASEP, Título de Eleitor, Últimos Comprovantes de Votação (de 1º e 2º turnos), Carteira de Trabalho, Comprovante de Residência atual, Carteira de Reservista, Certidão de Casamento ou de Nascimento (em caso de solteiro), Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos, Comprovante de escolaridade de acordo com Edital Normativo, Carteira de registro no conselho regional profissional – quando for o caso, 01 foto 3x4 recente, Certidão de Antecedentes Criminais (Original – Regular) – a ser retirada na VEP – Vara de Execuções Penais – sito à Rua João Gualberto, 741 - Alto da Glória, Curitiba/PR, CEP 80030-000, fone 3250-5050.

EXAMES MÉDICOS E LABORATORIAIS NECESSÁRIOS PARA ADMISSÃO:

Hemograma completo, glicemia, exame parcial de urina, exame parasitológico de fezes, raio-x de tórax (com laudo), eletrocardiograma (com laudo), gama glutamiltransferase.

Para homens acima de 40 anos de idade: P.S.A.

Para mulheres acima de 25 anos de idade ou casadas e/ou que já tenham filhos: exame preventivo ginecológico.

Obs.: O Médico do Trabalho poderá solicitar exames complementares caso julgue necessário, conforme estabelecido em edital.

Os candidatos convocados terão até 20 dias úteis, a contar da data da reunião de convocação, para entrega da documentação e realização de perícia pré-admissional.

Os candidatos que não se apresentarem no dia e horário indicados, terão o prazo de 3 (três) dias úteis, a contar do dia posterior ao da reunião, para comparecerem à Divisão de Recursos Humanos, sem prejuízo da vaga.

Decorrido esse prazo, os candidatos que não se manifestarem serão considerados desistentes e perderão o direito à vaga

CARGO: DOCUMENTADOR ESCOLAR E ANALISTA DE SISTEMAS

HORÁRIO/LOCAL: DIA 10 DE NOVEMBRO DE 2009 (Terça-Feira), às 14:00 horas, no Gerência Municipal de Educação, sito à Rua Tenente Sandro Luiz Kampa, nº 182 – Bairro Pioneiros – Fazenda Rio Grande/PR.

DOCUMENTADOR ESCOLAR

Inscrição	Nomes	Nota	Class
003.0184	FRANCIELLI SANTOS POLANSKI	6,50	3
003.0087	ROSENEIDE FERNANDES	6,50	3

ANALISTA DE SISTEMA

Inscrição	Nome	Nota	Class
884.829	SERGIO PATRIQUE ZOTTO	5,60	2º

Fazenda Rio Grande, em 29 de Outubro de 2009.

PEDRO FERNANDES CAVICHIOLO
Secretário Municipal de Planejamento e Finanças
Decreto nº 2304/2009

LÚCIA SOEK
Chefe da Divisão de
Recursos Humanos
Decreto nº 2421/2009