

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 066/2011**  
**De 30 de Setembro de 2011**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, por meio da DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS, convoca os candidatos aprovados no Concurso Público para provimento de **01 (uma) vaga** para o cargo de **AUXILIAR DE ENFERMAGEM** e **03 (três) vagas** para o cargo de **DOCUMENTADOR ESCOLAR** referente ao Edital 01/2010 de 19/02/2010, conforme solicitado por meio do **processo administrativo nº 14.087/11 e 12.585/11**.

Os candidatos deverão comparecer no dia, local e horários abaixo discriminados, munidos de RG e CPF, para orientações e encaminhamento aos exames médicos pré-admissionais.

**DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA ADMISSÃO - TODOS EM ORIGINAL E FOTOCÓPIA LEGÍVEL**

Carteira de Identidade, CPF, PIS ou PASEP, Título de Eleitor, Últimos Comprovantes de Votação (de 1º e 2º turnos), Carteira de Trabalho, Comprovante de Residência atual, Carteira de Reservista, Certidão de Casamento ou de Nascimento (em caso de solteiro), Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos, Comprovante de escolaridade de acordo com Edital Normativo, 01 foto 3x4 recente, Certidão de Antecedentes Criminais (Original – Regular) – a ser retirada: Fórum Criminal – sito à Rua Máximo João Kopp, 274, Bloco 02 – Santa Cândida, Curitiba/PR, CEP 82630-900, fone 3257-0124 (Antigo Banestado).

**PERÍCIA MÉDICA PARA ADMISSÃO:**

As perícias pré-admissionais serão agendadas na Divisão de Recursos Humanos seguindo a ordem de entrega da documentação exigida.

**Obs.:** O Médico do Trabalho poderá solicitar exames caso julgue necessário, conforme estabelecido em edital.

**Os candidatos convocados terão até 20 dias úteis, a contar da data da reunião de convocação, para entrega da documentação e realização de perícia pré-admissional.**

**Os candidatos que não se apresentarem no dia e horário indicado terão o prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do dia posterior ao da reunião, para comparecerem à Divisão de Recursos Humanos, sem prejuízo da vaga.**

**Decorrido esse prazo, os candidatos que não se manifestarem serão considerados desistentes e perderão o direito à vaga.**

**HORÁRIO/LOCAL: DIA 06 DE OUTUBRO DE 2011 (Quinta-Feira), às 15h00min horas, na Divisão de Recursos Humanos, sito à Rua Tenente Sandro Luiz Kampa, nº 182 – Bairro Pioneiros – Fazenda Rio Grande/PR.**

**CARGO: DOCUMENTADOR ESCOLAR**

INSCRIÇÃO	NOME	NOTA	CLASS
8372845	LEONI JOSEFINA CHICORA DOS SANTOS	50,00	24°
8372855	MAICON AUGUSTO TIBOLA	50,00	25°
8372880	SHEYLA GOUVEIA PINHO	49,50	26°

**CARGO: AUXILIAR DE ENFERMAGEM**

INSCRIÇÃO	NOME	NOTA	CLASS.
8374265	ANDRESSA FERREIRA DA SILVA	55,50	24°

Fazenda Rio Grande, 30 de Setembro de 2011.

**JOÃO VALDIR FALAT**

Secretário Municipal de Administração  
Decreto nº 2671/2010

**LUCIA SOEK**

Chefe da Divisão de R H  
Decreto nº 2421/2009